LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO PARDAVIMO ELEKTRONINIUOSE AUKCIONUOSE ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2020 m. _____ d. Nr. 2BE-
Vilnius

Vadovaudamasis Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 9 d. nutarimu Nr. 531 „Dėl Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo patvirtinimo“, 8 punktu:

1. T v i r t i n u Lietuvos transporto saugos administracijos nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo elektroniniuose aukcionuose organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u Projektų valdymo skyriui su šiuo įsakymu supažindinti Lietuvos transporto saugos administracijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro (toliau – NBFC) Buhalterinės apskaitos departamento direktorių ir išsiųsti šio įsakymo kopiją kontaktiniu NBFC el. pašto adresu buhalterija@nbfcentras.lt.

3. N u s t a t a u, kad šis įsakymas nustatyta tvarka skelbiamas Teisės aktų registre ir Lietuvos transporto saugos administracijos interneto svetainėje.

Administracijos direktorius Genius Lukošius

SUDERINTA

VĮ Registrų centro
Apribojimų IS skyrius
El. paštu 2020-08-28

PATVIRTINTA
Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus
2020 m. _____d. įsakymu Nr. 2BE-___

LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO PARDAVIMO ELEKTRONINIUOSE AUKCIONUOSE ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos transporto saugos administracijos nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo elektroniniuose aukcionuose organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos transporto saugos administracijos (toliau – Administracija) direktoriaus įsakymu pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Administracijos turto pardavimo viešųjų aukcionų organizavimo ir vykdymo informacinių technologijų priemonėmis procedūras.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 9 d. nutarimu Nr. 531 „Dėl Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Tvarkos aprašas), Juridinių asmenų organizuojamų elektroninių aukcionų vykdymo informacinių technologijų priemonėmis tvarkos aprašu, patvirtintu valstybės įmonės Registrų centro 2018 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V-379 „Dėl Juridinių asmenų organizuojamų elektroninių aukcionų vykdymo informacinių technologijų priemonėmis tvarkos aprašo patvirtinimo“, (toliau – Elektroninių aukcionų vykdymo tvarkos aprašas) ir Patvirtinimo apie susipažinimą su juridinių asmenų organizuojamų elektroninių aukcionų vykdymo tvarka forma.

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžtos Tvarkos apraše ir Elektroninių aukcionų vykdymo tvarkos apraše.

4. Aprašas privalomas aukciono organizatoriui, aukciono dalyviams bei aukcione ketinantiems dalyvauti asmenims.

II SKYRIUS
AUKCIONO SKELBIMAS

5. Elektroninį aukcioną Apraše nustatyta tvarka organizuoja ir vykdo nuolatinė Aukciono organizavimo ir vykdymo komisija (toliau – Komisija), sudaryta Lietuvos transporto saugos administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 19 d. įsakymu Nr. 2BE-103 „Dėl Lietuvos transporto saugos administracijos nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo viešuosiuose prekių aukcionuose organizavimo ir vykdymo tvarkos taisyklių patvirtinimo“.

6. Komisija nustato parduodamo turto pradinę pardavimo kainą, priima sprendimus dėl elektroninio aukciono skelbimo, taip pat kitus sprendimus, susijusius su elektroninio aukciono vykdymu. Komisijos sprendimai priimami Komisijos narių balsų dauguma ir įforminami protokolu.

7. Apie rengiamą aukcioną Administracija paskelbia ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas iki aukciono dalyvių registravimo į aukcioną pradžios Antstolių informacinėje sistemoje, interneto svetainėje www.evarzytynes.lt (toliau – specialioji interneto svetainė) ir savo interneto svetainėje. Aukcionui neįvykus, informacija apie to paties turto naują (pakartotinį) aukcioną skelbiama ne vėliau kaip prieš 4 (keturias) kalendorines dienas iki aukciono dalyvių registravimo į aukcioną pradžios.

8. Skelbime apie aukcioną nurodoma Elektroninių aukcionų vykdymo tvarkos aprašo 4 punkte įtvirtinta informacija.

9. Aukcioną specialiojoje interneto svetainėje paskelbia vienas iš Komisijos narių (toliau – svetainės naudotojas), nurodytų su valstybės įmone Registrų centru pasirašytos Elektroninių aukcionų organizavimo ir vykdymo paslaugų sutarties 1 priede.

10. Svetainės naudotojas per jam suteiktą naudotojo sąsają suveda į Antstolių informacinės sistemos elektroninių aukcionų valdymo posistemę (toliau – AVP) parduodamo turto duomenis, reikalingus aukcionui paskelbti ir vykdyti, įveda aukciono dalyvių registravimo trukmę ir dalyvių registracijos tvirtinimo trukmę darbo dienomis, taip pat aukciono pradžios datą.

11. Svetainės naudotojui užpildžius aukciono paskelbimo duomenis ir jį paskelbus, aukciono skelbimas iškart rodomas specialiojoje interneto svetainėje.

III SKYRIUS
AUKCIONO DALYVIŲ REGISTRACIJA

12. Asmuo, ketinantis dalyvauti aukcione, turi registruotis į jį skelbime nurodytu registracijos laikotarpiu.

13. Registracija į aukcioną vyksta asmeniui prisijungiant specialiojoje interneto svetainėje ir patvirtinant tapatybę specialiojoje interneto svetainėje siūlomais asmens tapatybės nustatymo būdais.

14. Fizinis asmuo, prisijungęs specialiojoje interneto svetainėje, gali veikti savo vardu arba kaip fizinio ar juridinio asmens atstovas, pateikęs atstovo įgaliojimus patvirtinančių dokumentų kopijas.

15. Juridinis asmuo aukcione dalyvauja per atstovą – juridinio asmens vadovą arba įgaliotą asmenį, kuriam įgaliojimą juridinio asmens vadovas suteikia, pasirašęs įgaliojimą elektroniniu parašu.

16. Fizinis asmuo į konkretų aukcioną gali registruotis tik vieną kartą kaip dalyvis arba kaip juridinio ar fizinio asmens atstovas.

17. Asmuo, patvirtinęs savo tapatybę, specialiosios interneto svetainės skiltyje „Mano duomenys“ privalo nurodyti: adresą korespondencijai (jeigu gyvenamoji vieta / buveinė nėra deklaruota ar nesutampa su deklaruota), elektroninio pašto adresą, telefono numerį, banko sąskaitą, į kurią turėtų būti grąžintas garantinis įnašas.

18. Asmuo, registruodamasis į aukcioną, privalo užpildyti visus asmens ir kontaktinius duomenis, kurie yra pažymėti kaip privalomi. Jeigu asmuo atstovauja kitam (-iems) asmeniui (-ims), turi būti nurodyti atstovaujami asmenys. Kartu reikia pateikti atstovavimo pagrindą pagrindžiančių dokumentų kopijas.

19. Aprašo 17 ir 18 punktuose nurodytų veiksmų atlikimas ir nurodytos informacijos pateikimas prilyginami prašymo įregistruoti aukciono dalyviu pateikimui.

20. Asmuo privalo patvirtinti, kad susipažino su Elektroninių aukcionų vykdymo tvarkos aprašu, šiuo Aprašu, ir sutinka, kad valstybės įmonė Registrų centras ir Administracija tvarkytų jo asmens duomenis, įskaitant asmens kodą, dalyvavimo aukcione tikslais, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Aukcione ketinantys dalyvauti asmenys, registruodamiesi į aukcioną, papildomai pateikia šių dokumentų skaitmenines kopijas (jeigu taikoma):

21.1. atstovo įgaliojimų patvirtinimo dokumentų kopijas, patvirtintas teisės aktų nustatyta tvarka;

21.2. sandorio dėl ketinimo įsigyti bendrosios nuosavybės teise arba jungtinės veiklos sutarties kopijas, patvirtintas teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu aukcione ketina dalyvauti keli asmenys (asmenų grupė);

21.3. kitus aukciono skelbime nurodytus dokumentus.

22. Asmuo, pradėdamas registraciją į konkretų aukcioną, turi būti sumokėjęs aukciono dalyvio registravimo mokestį (jei taikoma) ir garantinį įnašą, kurių dydžiai nurodyti aukciono skelbime. Mokėjimai atliekami į aukciono organizatoriaus skelbime nurodytą sąskaitą, mokėjimo paskirtyje nurodant parduodamo turto pavadinimą. Mokėjimus patvirtinantys dokumentai turi būti pateikti registracijos metu skiltyje „Apmokėjimo dokumentai“.

23. Jeigu asmeniui registruojantis į aukcioną pasibaigė aukciono registracijos laikas, tolesni registracijos veiksmai negalimi. Jeigu asmuo į Administracijos sąskaitą pervedė dalyvio garantinį įnašą ir aukciono dalyvio registravimo mokestį (jei taikoma), tačiau nespėjo užbaigti registracijos į aukcioną, garantinis įnašas ir dalyvio registracijos mokestis grąžinami pagal mokėtojo Administracijai pateiktą prašymą. Prašyme turi būti nurodytas banko sąskaitos, į kurią reikia grąžinti dalyvio garantinį įnašą ir aukciono dalyvio registravimo mokestį (jei taikoma), numeris, aukciono pradžios data, numeris ir aukcione parduodamas turtas. Administracija grąžina pervestas sumas per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

24. Asmens, registracijos metu įvykdžiusio visus Aprašo 17–22 punktuose nustatytus reikalavimus, registraciją iki aukciono skelbime nurodytos aukciono pradžios AVP patvirtina svetainės naudotojas, patikrinęs dokumentų tinkamumą. Asmenys, neįvykdę Aprašo 17–22 punktų reikalavimų, neregistruojami aukciono dalyviais.

25. Asmuo iki aukciono pradžios registracijos metu nurodytu elektroninio pašto adresu iš AVP gauna pranešimą apie patvirtintą (arba nepatvirtintą) registraciją į aukcioną.

26. Organizuojant pakartotinį to paties turto aukcioną, jame neturi teisės dalyvauti asmuo, kuris nustatyta tvarka ir terminais nesumokėjo už aukcione įsigytą turtą.

IV SKYRIUS
AUKCIONO VYKDYMAS

27. Aukcionas vyksta aukciono sąlygose nurodytu laiku specialiojoje interneto svetainėje. Jeigu iki aukciono pradžios neužsiregistravo nė vienas aukciono dalyvis, aukcionas laikomas neįvykusiu.

28. Aukcionas prasideda 9 val., baigiasi kitą dieną 14 val. ir vykdomas Elektroninių aukcionų vykdymo tvarkos aprašo 18–25 punktuose nustatyta tvarka.

V SKYRIUS
AUKCIONO PABAIGA

29. Aukciono pabaiga fiksuojama skelbime nurodytu laiku. Jeigu iki aukciono pabaigos yra gautas bent vienas kainos pasiūlymas, aukcionas pratęsiamas Elektroninių aukcionų vykdymo tvarkos aprašo 26 punkte nustatyta tvarka.

30. Aukciono laimėtoju pripažįstamas tas dalyvis, kuris iki aukciono pabaigos pasiūlė didžiausią kainą. Laimėjusio dalyvio pasiūlyta kaina kartu yra ir turto pardavimo kaina.

31. Pasibaigus aukcionui, specialiojoje interneto svetainėje paskelbiama kaina, už kurią parduotas turtas, AVP laimėtojui išsiunčia elektroninį pranešimą apie laimėtą aukcioną, o nelaimėjusiems dalyviams išsiunčia pranešimus apie tai, kad aukciono nelaimėjo.

32. Pasibaigus aukcionui, kai yra nustatytas aukciono laimėtojas, AVP išsiunčia Administracijai informuojantį elektroninį pranešimą apie aukciono laimėtoją ir pardavimo kainą. Svetainės naudotojas peržiūri laimėjimo duomenis ir suformuoja aukciono suvestinę ataskaitą.

33. Aukcionas laikomas neįvykusiu, jeigu:

33.1. neužregistruotas nė vienas aukciono dalyvis;

33.2. nė vienas aukciono dalyvis nepasiūlo kainos, kuri yra lygi ar didesnė už pradinę turto objekto pardavimo kainą;

33.3. Administracija, pagal specialiosios interneto svetainės, kurioje vykdomas elektroninis aukcionas, administratoriaus pranešimą dėl tinklapio veiklos sutrikimo, dėl kurio aukcionas negali būti laikomas teisėtai įvykusiu, priima sprendimą paskelbti aukcioną neįvykusiu;

33.4. pasibaigus aukcionui paaiškėja, kad laimėtojas neatitinka aukciono dalyviui keltų reikalavimų, nurodytų aukciono skelbime;

33.5. aukciono laimėtojas nustatytu terminu nesumoka už nupirktą turtą.

VI SKYRIUS
ATSISKAITYMAS UŽ AUKCIONE PARDUOTĄ TURTĄ

34. Aukciono laimėtojas už aukcione nupirktą turtą atsiskaito skelbime apie aukcioną nurodyta tvarka ir per nustatytus terminus.

35. Aukciono laimėjimo atveju:

35.1. laimėjusio dalyvio sumokėtas dalyvio garantinis įnašas įskaitomas kaip dalinė įmoka už įsigytą turtą;

35.2. dalyvis pasiūlytos visos turto kainos, nurodytos dalyvio pasiūlyme, ir dalyvio garantinio įnašo skirtumą turi sumokėti per skelbime apie aukcioną nurodytą terminą į skelbime nurodytą Administracijos banko sąskaitą.

36. Jeigu aukciono laimėtojas per nurodytą terminą Administracijai pateikia banko dokumentą, patvirtinantį, kad už aukcione nupirktą turtą sumokėta, aukciono laimėtojui per 3 (tris) darbo dienas jo nupirktas turtas perduodamas Viešajame prekių aukcione parduoto turto objekto perdavimo aktu (priedas) kartu su turto objekto naudojimu susijusia kita turima dokumentacija.

37. Perdavus parduotą turtą aukciono laimėtojui, svetainės naudotojas fiksuoja tai AVP, pakeisdamas aukciono būseną iš „Baigtas“ į „Įvykęs“.

38. Aukciono dalyviams, nepripažintiems laimėtojais, taip pat asmenims, sumokėjusiems dalyvio garantinį įnašą, bet neįregistruotiems aukciono dalyviais, sumokėti dalyvio garantiniai įnašai grąžinami per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo aukciono pabaigos į jų nurodytas banko sąskaitas.

39. Jeigu aukcionas atšaukiamas po to, kai Administracija patvirtina aukciono dalyvių registraciją į aukcioną, sumokėti dalyvių garantiniai įnašai ir registravimo mokestis (jei taikoma) grąžinami į dalyvių nurodytas banko sąskaitas per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo sprendimo atšaukti aukcioną priėmimo dienos.

40. Jeigu aukciono laimėtojas per nustatytą terminą nesumoka už aukcione nupirktą turtą, svetainės naudotojas AVP paskelbia aukcioną neįvykusiu, fiksuodamas aukciono būklę iš „Baigtas“ į „Neįvykęs“. Administracija turi teisę šį turtą parduoti pakartotiniame aukcione, per 2 (dvi) darbo dienas apie tai pranešusi aukciono laimėtojui. Aukciono laimėtojas, nustatyta tvarka ir terminu nesumokėjęs už aukcione nupirktą turtą, privalo atlyginti pakartotinio aukciono organizavimo ir surengimo išlaidas, taip pat sumokėti kainų skirtumą, jeigu pakartotiniame aukcione turtas parduotas už mažesnę kainą negu ta, kurios nesumokėjo aukciono laimėtojas, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.422 straipsnio 2 dalyje.

41. Aukcione įsigytas turtas nėra keičiamas ir (ar) grąžinamas.

42. Viešajame prekių aukcione parduoto turto objekto perdavimo aktas yra nuosavybės teisę į įsigytą turtą patvirtinantis dokumentas.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Administracijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, už Aprašo reikalavimų nesilaikymą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

_____

Lietuvos transporto saugos administracijos nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti turto pardavimo elektroniniuose aukcionuose organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo priedas

(Viešajame prekių aukcione parduoto turto objekto perdavimo akto forma)

LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS VIEŠAJAME PREKIŲ AUKCIONE PARDUOTO TURTO OBJEKTO PERDAVIMO AKTAS

20___ m. _____ d. Nr.

_____
(sudarymo vieta)

1. Lietuvos transporto saugos administracija, kodas 188647255, Vilnius, Švitrigailos g. 42, perduoda, o _____ ,
(laimėtojo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas)
veikiantis (-i) _____
(juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas)
vardu pagal 20 _____ m. _____ d. įgaliojimą Nr. _____ , priima nuosavybėn

20 _____ m. _____ d. vykusiame viešajame valstybės turto aukcione įsigytą

_____
(perduodamo turto objektas, markė, identifikavimo ir kiti duomenys, reikalingi šiam turtui registruoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka)

_____
už Eur
_____ .
(kaina, už kurią parduotas turtas, skaičiais ir žodžiais)

2. Informacija apie parduotą turto objektą:
2.1. _____ ;
(trečiųjų asmenų teisės)
2.2. _____ ;
(atitinkamų valstybės institucijų nustatytos naudojimo taisyklės (reglamentai)
2.3. _____ ;
(reikalavimai registruoti valstybės registruose)
2.4. _____ .
(dokumentai, reikalaujantys sertifikuoti)
3. Šis aktas yra nuosavybės teisę į įsigytą turto objektą patvirtinantis dokumentas.

PRIDEDAMA:
1. Techninis pasas.
2. Dokumentai, patvirtinantys trečiųjų asmenų teises į parduotą turto objektą.
3. Turto objekto naudojimo taisyklės (reglamentai).
4. Dokumentai, patvirtinantys turto registravimą valstybės registruose.
5. Atitikties sertifikatas.
6. Kiti turto valdytojo pateikti dokumentai.

Turto valdytojas _____ _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Aukciono laimėtojas _____ _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos transporto saugos administracija 188647255, Švitrigailos g. 42, LT-03209 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO PARDAVIMO ELEKTRONINIUOSE AUKCIONUOSE ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-09-16 Nr. 2BE-295
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Širvaitienė, Projektų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė, Projektų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	ASTA,ŠIRVAITIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-09-15 10:09:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-10 10:15:32 – 2024-06-08 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Genius Lukošius, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	GENIUS,LUKOŠIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-09-16 09:45:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-09-16 09:46:14 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-05 11:19:36 – 2024-06-03 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Lietuvos transporto saugos administracija, į.k. 188647255 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:03:29 iki 2021-12-26 14:03:29
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. META-INF/signatures/signatures2.xml#SignatureElem_0: Sertifikato (subjektas: Dokumentų valdymo sistema Avilys, galioja nuo: 2018-12-27 14:03:29) kelio tikrinimas nesėkmingas. Negalima atlikti pilno sertifikato patikrinimo, nes nenurodytas nė vienas servisas (OCSP ar CRL) informacijai apie sertifikato atšaukimą gauti.
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2020-09-16 10:57:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys